

RAPPORT MENSUEL MAI 2020

INTRODUCTION

En raison du coronavirus (covid-19), des responsabilités que votre conseil d'administration doit assumer et de l'ordre de confinement, veuillez noter qu'à partir de la dernière semaine d'avril, les heures de bureau seront de 8 h à 12 h cinq jours par semaine. De plus, il y aura au moins un des deux hommes d'entretien de 8 h à 14 h cinq jours par semaine. Il s'agit d'une modification par rapport au mois dernier.

COMMENTAIRES SPÉCIFIQUES

1. CORONAVIRUS: VAUT MIEUX ETRE PRUDENT

- Lavez vos mains fréquemment avec savon et eau pendant au moins 20 secondes.
- Utilisez un désinfectant à main avec un contenu minimum de 60% en alcool.
- Évitez de toucher vos yeux, nez et bouche.
- Évitez les contacts avec les personnes malades.
- Restez à la maison si vous êtes malades.
- Utilisez un mouchoir lors de toux et pour vous moucher et jetez ensuite à la poubelle.
- Nettoyez et désinfectez fréquemment les objets et les surfaces touchés.
- Selon le département de santé américain, le port d'un masque est maintenant suggéré.
- Nous vous recommandons fortement de porter des gants lorsque vous allez au kiosque postal et à la zone des ordures
- Limiter au minimum le nombre de visiteurs sur le site
- Maintenir la distance physique d'un minimum de 6 pieds/2 mètres

CE DERNIER POINT N'EST PAS TOUJOURS RESPECTÉ. NOUS AVONS VU LE 28 AVRIL UN GROUPE DE 5 PERSONNES, PROBABLEMENT DES VISITEURS, TOUS REGROUPÉS ET SANS MASQUES. NOUS NE POUVONS PAS TOLÉRER SUR LE SITE CE TYPE DE COMPORTEMENT.

2. SOUCIS

Comme certains d'entre vous ou vos invités ont dû partir rapidement en raison de la situation pandémique actuelle, nous vous recommandons de contacter votre gardien dès que possible si ce n'est pas déjà fait afin de vous assurer que votre condo a été correctement fermé.

À nos propriétaires qui louent leurs unités à long terme, il est de votre devoir de vous assurer que vos locataires sont au courant du contenu de ce rapport mensuel, nous voyons certains qui ne respectent pas les consignes mentionnées dans ce rapport, comme la distanciation physique et le port de gants à la zone des ordures. ***Le compacteur est un équipement qui préoccupe beaucoup la Direction, car beaucoup de gens touchent la porte verte du compacteur.***

3. LES PISCINES ET LE SPA

Selon la dernière mise à jour du comté, les piscines communautaires peuvent rouvrir à partir du mercredi 29 avril, ***avec des restrictions et des obligations pour l'association que nous ne sommes pas en mesure de pouvoir respecter au moment où nous écrivons ce rapport.*** Nous les garderons fermées jusqu'à ce qu'une ordonnance moins restrictive soit émise par le comté. Un avis sur cet ordre sera également distribué, porte à porte, aux résidents actuellement sur place pour nous assurer qu'ils sont au courant de la décision du comté. Une fois qu'une ordonnance moins restrictive sera émise par le comté, nous n'ouvrirons qu'une seule piscine. Ce sera celle sur le côté est de la propriété, avec un nombre limité de chaises. Comme cette piscine n'a pas de spa, les installations seront plus faciles à entretenir.

Lorsque nous ouvrirons, les procédures suivantes seront en place :

1. Chaque matin, les chaises, en nombre limité, seront nettoyées avec la pulvérisation d'un désinfectant.
2. Une fois le matin et une fois après le lunch, tout les équipements de la piscine seront désinfectés, ce qui comprend les portes d'entrée, les mains courantes d'accès, la fontaine d'eau, les boutons de porte de toilettes, les robinets et les toilettes.
3. Nous installerons également une bouteille de désinfectant à chaque porte d'entrée. (Tant que nous pouvons nous procurer des fournitures).

Une fois que nous pouvons rouvrir, c'est-à-dire quand le comté n'exigera plus un préposé à temps plein et que les règlements de la CDC seront

assouplis, alors la piscine sera ouverte seulement pour les résidents. Aucun visiteur extérieur n'y sera autorisé.

Si les résidents ne peuvent pas maintenir une bonne distance physique et respecter les autres restrictions, la piscine sera de nouveau fermée.

4. RECENSEMENT FEDERAL (CENSUS 2020)

Le 1er avril 2020 était la date d'échéance pour retourner les formulaires pour le recensement fédéral, merci aux résidents qui ont répondu au questionnaire du recensement.

5. SECURITE

Rien à signaler ce mois-ci. Il est important de toujours verrouiller votre voiture, s'il vous plaît, si vous voyez quelque chose, dites quelque chose. Appelez d'abord la police de Lantana (561) 540-5701 pour non-urgence ou 911 pour une urgence, puis appelez le bureau au (561) 582-6765, si un garde est en service, il répondra au téléphone et prendra l'action appropriée lorsqu'il s'agit de sécurité.

Un contrôle partiel de voiture sera fait au cours des deux prochaines semaines, nous avons l'impression que nous avons trop de visiteurs non enregistrés sur notre site.

6. UNITES VENDUES

Depuis le 1er novembre 2019, nous avons 10 unités vendues. Actuellement, il y a 1 autre en cours de négociation. C'est beaucoup d'unités qui changent de mains et les nouveaux propriétaires sont tous les bienvenus.

7. PANNEAUX ÉLECTRIQUES, MON PANNEAU EST-IL UN RISQUE D'INCENDIE?

Comme mentionné dans la liste des projets d'été de 2020 qui vient d'être publié, les deux soussignés procéderont à un examen de chaque panneau électrique de chaque unité et émettrons un résumé de la situation pour chaque unité.

8. CHAUFFE-EAU

Comme mentionné dans les projets d'été de 2020, les deux soussignés procéderont à un examen de chaque chauffe-eau et émettrons un résumé de la situation pour chaque unité.

9. DECHETS ET RECYCLAGE

Cela reste une situation inacceptable et qui est pourtant très simple: les bacs jaunes ne sont que pour le papier et le carton réduit à une taille appropriée.

Les bacs bleus sont pour les bouteilles en verre, le plastique, l'acier et les boîtes d'aluminium, PAS DE SAC EN PLASTIQUE - CELA SIGNIFIE AUCUN SAC DE SUPERMARCHE, DE PHARMACIE, DE QUINCAILLIER ETC. DANS AUCUN DES BACS.

SI CELA NE PEUT PAS ÊTRE COMPRIS ET RESPECTÉ, NOUS ALLONS SIMPLEMENT INSTALLER UNE CAMÉRA. NOUS RECEVONS DES AVERTISSEMENTS DE LA DIRECTION DE WASTE MANAGEMENT - ILS PEUVENT REFUSER DE VIDER LES POUBELLES! Assez c'est assez!

S'IL VOUS PLAÎT NE PAS OUVRIR LA PORTE DU COMPACTEUR LORSQUE LE MECANISME EST EN MOUVEMENT, VOUS DEVEZ ATTENDRE LA FIN DU PROCESSUS.

Aux propriétaires qui louent leurs condo veuillez informer vos locataires de ces obligations

10. PROJETS POUR L'ETE

Nous faisons des progrès constants sur la liste des projets d'été. Vous trouverez attaché à ce courriel la dernière mise à jour.

Les travaux en cours par l'entremise d'entrepreneurs ou de nos employés sont la fixation des problèmes électriques signalés par le commissaire aux incendies, la réparation de la plomberie de cuivre à la piscine ouest, quinze soupapes de ligne d'entrée d'eau aux unités types C et D, l'installation de ralentisseur (speed bump) et enfin la bordure en bois à la pétanque.



Si vous prévoyez quitter Waterside pendant un certain temps, s'il vous plaît laisser un ensemble de clés pour votre voiture au bureau, afin que nous puissions la déplacer si nécessaire.

Merci de nous lire.

André Mongrain, Président
Stacey Casey, Gérante du site
Le 1 mai 2020

Phone: 561-582-6765
Fax: 561-582-5368



*Waterside Village
of Palm Beach*
132 Waterside Drive
Hypoluxo, Florida 33462

email: watersidevillage@bellsouth.net
web: www.watersidevillage.com

Notice to all Waterside Residents:

Due to the Community Pool Reopening Guidelines issued in the Emergency Order Number 5 Palm Beach County COVID-19 (Order Number 2020-005) Waterside Village Pools will remain closed until such time as the County issues a new order with less restrictive requirements.

Item 4 of the guidelines requires a full-time staff member be present at each pool facility during open hours. Waterside does not have the staff to dedicate to such a requirement.

The Board and Management are working to make the best decisions for the community while following the Emergency Order laws.

Thank you for your cooperation. We will update you as information becomes available.

Andre C. Mongrain, President

Stacey Casey, Manager

April 29, 2020

SUMMER MAINTENANCE PROJECTS REPORT
2020

PROJECT #	TASK	COMPLETION DATE	STATUS	Remarks
2020-001	Clean and store excess pool chairs, west pool	3/30/2020	Completed	All chairs removed
2020-002	Rat bait boxes cleaned and reset	4/16/2020	Completed	4/08/2020 – localization of boxes 4/09/2020 – removal of boxes 4/15/2020 - Cleaning of boxes 4/16/202 – Boxes relocated around site ** May consider adding 6 additional boxes
2020-003	Clean and store excess blue and yellow recycling bins	4/17/2020	Completed	
2020-004	Clean and seal pavers at East pool deck			
2020-005	Install mango net over motorcycle pad, remove mango when they are in fair size	4/23/2020	N/A	If needed – 4/23/2020 – determined not required
2020-006	Painting of Railing and balcony railings per program			There is a limited # to do
2020-007	Clean up hedge alongside the railroad track			Remove vines
2020-008	Cleaning and painting of stairways of A & B Units (per list) including entrance to unit area and tops of stairs			There is a limited # to do
2020-009	Paint club house door			If needed
2020-010	Pressure wash the gazebos and apply protectant			
2020-011	Clean recessed areas of townhouse buildings & paint (as needed)			
2020-012	Repaint yellow all circular stone grass bumpers			4/24/2020 Currently in good condition – will recheck in September
2020-013	Pressure Wash/Clean Paver wall by dumpster parking			
2020-014	Pressure Wash/Clean Paver wall by drain #46-23			
2020-015	Trim clussia hedge on north/west corner	03/23/2020	Completed	

2020-016	Trim clussia hedge east side of exit way inside and outside fence	03/23/2020	Completed	.
2020-017	Trim clussia hedge west side entrance way inside and outside fence	03/23/2020	Completed	
2020-018	Trim clussia hedge south/west corner	03/23/2020	Completed	
2020-019	Check hardware on swings for any loose bolts	03/26/2020	Completed	
2020-020	Paint lamppost bases as needed	04/28/2020	Completed	4/23/2020 – started cleaning rust off bases to prep for painting. 4/27/2020 – Painting started. 4/28/2020 – Painting completed.
2020-021	Level pavers on sides of entry ways to C and D units			
2020-022	Verify that awning hardware is all secured properly	03/26/2020	Completed	
2020-023	Repaint yellow speed bumps and manhole covers			4/24/2020 Currently in good condition – will recheck in September
2020-024	Paint slabs under pergolas			
2020-025	Paint slabs in gazebos with plain concrete floors			
2020-026	Paint Swings and wood benches, if not already done			Paint the benches on the swing by the Patanque. Other swings do not need to be painted.
2020-027	Paint slab under swings			
2020-028	Clean inside and surrounding shop			
2020-029	Update hurricane preparedness plan for website posting			Pool Section
2020-030	Repair larger asphalt cracks			
2020-031	Fire Extinguisher Inspection to be done prior to annual Fire Extinguisher retagging. (Office)		In progress	
2020-032	Inspect pool chairs for repairs or ones to be replaced	03/30/2020	Completed	Need to order 100 sliders
2020-033	Service main generator (oil and filter)	03/26/2020	Completed	1 st Service done 3/26/20
2020-034	Pump out all A/C drain lines			
2020-035	Pressure clean and paint slab under bleachers by tennis courts, sidewalk to tennis courts and slab under swing by tennis courts			
2020-036	Touch up asphalt seal coating near entrance and by gate			

	call box and by other area on site			
2020-037	Remove Ficus inside tennis court sprinkler pump and install protective panel			Determine way to install protective panel – removal of ficus not required.
2020-038	Postal kiosk repair cement and paint with sand, not the access ramp			
2020-039	Paint some building area where due to maintenance the color may have changed or faded			
2020-040	Trim damaged Ficus hedge severely, right after leaving of owners	03/31/2020	Completed	Need to recheck in mid-summer
2020-041	Caulk side of stair and upstairs balcony of A and B unit type			
2020-042	Reduce size of mulch around palm trees to max circular 2 feet, in the area that need to be complete			
2020-043	Find new way to secure motorcycles			Add long chain around the area
2020-044	Verify in unit electrical panel manufacturer			
2020-045	Verify in unit water heater date			
2020-046	Pressure wash sidewalk			
2020-047	Fill with dirt damage area back bldg1,3,5,7,27,28,29,31,33,35,14,15 and others	3/26/2020	Completed	Done on 3/25/2020 – Bldgs 1,3,5,7. Done on 3/26/2010 – Bldgs 27, 28, 29, 31, 33, 35, 14 and 15
2020-048	Clean and store excess pool chairs at east pool	3/30/2020	Completed	All chairs removed
2020-049	Inspect all meter rooms prior to fire marshal inspection	4/7/2020	Completed	
2020-050	Marking circuit indication on electrical panel			
2020-051	Install car speed bumps		In Progress	4/28/2020 Installed bumper on main entrance road.
2020-052	Refresh speed limit marking on asphalt			
2020-053	Continue sod replacement			
2020-054	Remove old sand/dirt pile from retention pond and fill in along tracks fence line	3/26/2020	Completed	
2020-055	Grind sidewalks as per plan			

2020-056	Review and correct violations on Fire Marshal report		In progress	4/08/09 – in progress
2020-057	Trim back all Oleanders on site	4/24/2020	Completed	Started 4/22/2020
2020-058	Pressure clean and paint inside compactor enclosure	4/30/2020	Completed	

CONTRACTORS WORK
2020

<u>PROJECT #</u>	<u>TASK</u>	<u>COMPLETION DATE</u>	<u>STATUS</u>	<u>CONTRACTOR/NOTES</u>
2020-C-001	Large Tree pruning in preparation for Hurricane season			Novo Arbor - 4/23/2020 – met with Novo Arbor to review site. Waiting for estimate. 4/27/2020 Received estimate and approved. Waiting for schedule update
2020-C-002	Mulch application			To determine
2020-C-003	Leveling of sidewalks per plan, if not done by staff			John Parke – 4/24/2020 – met with John Parke to review site. Waiting for estimate. 4/28/2020 – Received estimate and estimate approved. Waiting for schedule update.
2020-C-004	Develop plan for entrance gate 2 way in, one for resident one for visitor or a different gate system release for visitor and resident or with small arm in front of check in			Samco – May be placed on hold due to financial status
2020-C-005	Procure new storage cabinet for shop			To determine
2020-C-006	Redo the entrance of the clubhouse and library and of the sidewalk leading to those 2 entrances all in accordance with code and ADA requirement, in paver flat no edge			Request for estimate from Park made on 03/12/19 (cement) – May be placed on hold due to financial status
2020-C-007	Redo the surface surrounding the west pool in paver same as east pool			Request for estimate from Park made on 03/12/19 – May be placed on hold due to financial status

2020-C-008	Contact an architect to obtain design to create shaded area at the pools, may be part of the 2020/2021 budget			To determine
2020-C-009	Obtain report from Brad Miller planning firm for limitation on current location of club house			In discussion with Miller. Town info received
2020-C-010	Replace east sprinkler pump by a 3 phase	3/27/2020	Completed	Sullivan Pump – also changed control and pressure valves
2020-C-011	Replace wood border at the petanque	4/27/2020	Completed	4/7/2020 Work Started by Mario Denis. 4/27/2020 Work completed.
2020-C-012	Obtain suggestion for next bldg. painting program			
2020-C-013	Waterside sign on cart and gator			Exotic Signs
2020-C-014	Install water deviation at the entrance fountain			Cutting Edge Welding/Mike
2020-C-015	Revamp restroom at east pool			Mario Denis – May be placed on hold due to financial status
2020-C-016	Install lamp post bases along retention pond			To determine – May be placed on hold due to financial status
2020-C-017	Install lamp post base on north side of Building 30			To determine
2020-C-018	Replace damaged electrical box on Building 1 – Feed from generator			D&D Electric
2020-C-019	Replace electrical boxes per Fire Marshal inspection		In process	D&D Electric
2020-C-020	Replace all copper tubing in the west pool filtration room	4/18/2020	Completed	Plumber/Tim Stanish
2020-C-021	Redo water intake on C & D type units			Plumber/Tim Stanish – Building 21 #206 - #210 scheduled for 5/2/2020
2020-C-022	Fabricate and install handrail on stairs to unit 153 per Fire Marshal inspection			Cutting Edge Welding/Mike – 4/20/20 Mike inspected and waiting for estimate.